



## I. Sachbericht

ZU den Bausteinen: Bitte pro Baustein ausfüllen.

1.	Kurze Darstellung in Stichpunkten (ggfls. auf einem gesonderten Blatt maximal 2 Seiten) der durchgeführten Maßnahme, u. a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss und im
2.	<p><b>Baustein A:</b> Stichpunkte zur Nutzung der Ankommenstreffpunkte sowie Angabe, wie die in Anspruch genommene Pauschale eingesetzt wurde (Renovierung, Ausstattung, Betrieb), ggfls. Darlegung der Förderfähigkeit von Außenanlagen, ggfls. Darlegung der Förderfähigkeit einer Büroräumlichkeit in den Ankommenstreffpunkten,</p> <p><b>Baustein B:</b> Stichpunkte zu den Maßnahmen regelmäßigen Begleitung von Geflüchteten und Neuzuwanderern, u.a. worauf sich die Maßnahmen bezogen haben, sowie Darstellung der Angebote des Zusammenkommens und der Orientierung, z. B. welche Art von Angeboten durchgeführt wurden, namentliche Liste der eingesetzten ehrenamtlich Tätigen,</p> <p><b>Baustein C:</b> Stichpunktartige Darstellung der Maßnahmen zur Informations- und Wissensvermittlung,</p> <p><b>Baustein D:</b> Stichpunktartige Darstellung der Maßnahmen zur Qualifizierung von ehrenamtlich Tätigen und der Begleitung ihrer Arbeit. Bei Aktivitäten zum Austausch von ehrenamtlich Tätigen eine namentliche TN-Liste beifügen.</p>

## II. Zahlenmäßiger Nachweis

(Darstellung der folgenden Auflistungen auch auf gesondertem Blatt möglich.)

### 1. Baustein A – Ankommenstreffpunkte (Renovierung, Ausstattung, Digitalisierung)

Lfd. Nr.	Träger der Ankommenstreffpunkte	Adresse des Ankommenstreffpunktes	Räume (Festbetrag 1.000 EUR)	
			Anzahl	pauschaler Festbetrag
<b>Gesamt:</b>				

## 2. Baustein A – Ankommenstreffpunkte (Betrieb)

Lfd. Nr.	Träger der Ankommenstreffpunkte	Adresse des Ankommenstreffpunktes	Monat (Festbetrag 400 EUR)	
			Anzahl	pauschaler Festbetrag
<b>Gesamt:</b>				

## 3. Baustein B – Begleitung, Maßnahmen des Zusammenkommens und der Orientierung

Zu B1: Im Sachbericht bitte darstellen, wie viele Ehrenamtliche den Festbetrag in Anspruch genommen haben und die Unterschriftenliste beifügen!

Zu B2: Im Sachbericht bitte darstellen, wie viele Ehrenamtliche die Maßnahme durchgeführt haben und wie viele Teilnehmende die Maßnahme regelmäßig erreicht hat!

Lfd. Nr.	Träger	B1: Ehrenamtlich Tätige, die eine regelmäßige Begleitung durchgeführt haben (Festbetrag 35 EUR)		B2: Durchgeführte Maßnahmen (Festbetrag 250 EUR)	
		Anzahl	pauschaler Festbetrag	Anzahl	pauschaler Festbetrag
<b>Gesamt:</b>					

#### 4. Baustein C – Printmedien, internetbasierte Medien

Bitte Belegexemplare beifügen!

Lfd. Nr.	Träger	Printmedien (Festbetrag 500 EUR)		Internetbasierte Medien (Festbetrag 500 EUR)	
		Anzahl	pauschaler Festbetrag	Anzahl	pauschaler Festbetrag
<b>Gesamt:</b>					

#### 5. Baustein C – Übersetzungen

Bitte Belegexemplar und Rechnung (Kopie) nach §14 UStG beifügen!

Lfd. Nr.	Träger	RgSteller/Auftragnehmer	Rechnung		
			Nr.:	Datum	Betrag
<b>Gesamt:</b>					



### III. Bestätigung

Es wird bestätigt, dass

- die Maßnahmen entsprechend dem Zuwendungsantrag / Zuwendungsbescheid durchgeführt worden sind. Wesentliche Abweichungen sind im Detail in vergleichender Darstellung (Antrag / tatsächliche Ausführung) zu beschreiben.
- die allgemeinen und besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- die Räume des Ankommenstreffpunktes nach Baustein A zu mindestens 33 Prozent der gesamten Nutzungszeit für den Bereich der Integration von Geflüchteten und Neuzuwanderern genutzt werden,
- die im Baustein D durchgeführten Qualifizierungsmaßnahmen nicht durch entsprechende Qualifizierungsmaßnahmen des Kommunalen Integrationszentrums abgedeckt wurden,
  - für diese Maßnahme weitere öffentliche Mittel **nicht** in Anspruch genommen wurden<sup>1</sup>
  - für diese Maßnahme weitere öffentliche Mittel i.H. von \_\_\_\_\_ in Anspruch genommen wurden,<sup>1</sup>
- die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände – soweit nach Nr. 4.2 ANBest-P vorgesehen - vorgenommen wurde.

\_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

\_\_\_\_\_  
(Rechtsverbindliche Unterschrift)

<sup>1</sup> Zutreffendes bitte ankreuzen.